

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ФАРМАЦЕУТСКО ДРУШТВО**

**СТАТУТ**

**ФАРМАЦЕУТСКОГ ДРУШТВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

**БАЊА ЛУКА, 2008. година**

На основу члана 1. Закона о удружењима и фондацијама (Службени гл.РС, број 52/01 и 42/05), Статут), Скупштина Фармацеутског друштва Републике Српске, на сједници одржаној дана 18.10.2008. године у Бањи Врућици, у поступку усклађивања Статута са важећим Законом, д о н и ј е л а је

## **СТАТУТ ФАРМАЦЕУТСКОГ ДРУШТВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Овим Статутом уређује се:  
назив и сједиште,  
заступање и представљање,  
програмски циљеви и дјелатност,  
чланство друштва,  
организација друштва,  
органи управљања и стручна тијела,  
научно стручна и издавачка дјелатност,  
административно-стручни послови,  
извори материјалних средстава,  
престанак рада,  
као и друга значајна питања за рад Фармацеутског друштва Републике Српске.

#### Члан 2.

Фармацеутско друштво Републике Српске (у даљем тексту: Друштво) је самостална, стручна и друштвена организација, у којој се добровољно удружују фармацеути и медицински биохемичари са цјелокупне територије Републике Српске.  
Друштво дјелује на територији Републике Српске.

#### Члан 3.

Друштво има својство друштвено-правног лица и уписује се у регистар удружења код Основног суда.

### **II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ**

#### Члан 4.

У правном промету друштво дјелује под називом „Фармацеутско друштво Републике Српске“ Сједиште Друштва је у Бања Луци, Алеја Светог Саве бб.

#### Члан 5.

Друштво има печат исписан ћириличним и латиничним писмом, штамбилъ исписан ћириличним и меморандум исписан ћириличним и латиничним писмом.

#### Члан 6.

Печат је округлог облика, пречника 30 мм, у који је уписан текст: «Фармацеутско друштво Републике Српске, Бања Лука», са знаком чаше и змије у средини.

#### Члан 7.

Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика, димензија 60 мм x 40 мм у чијем је горњем дијелу, водоравно уписан текст: «Фармацеутско друштво Републике Српске, Бања Лука.» Испод наведеног текста у штамбиљ је уписан текст: «Број протокола, датум и број прилога.»

#### Члан 8.

Меморандум Друштва садржи: «Назив друштва, сједиште, знак стилизоване чаше и змије у кругу од пречника 30 мм, број телефона и факс, интернет адресу, адресу web странице и број жиро-рачуна.

### III ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

#### Члан 9.

У правном промету са трећим лицима Друштво иступа у своје име и за свој рачун.

#### Члан 10.

За обавезе у правном промету Друштво одговара цјелокупном имовином којом располаже, потпуна одговорност.

#### Члан 11.

Друштво има жиро- рачун који је отворен код пословне банке.

#### Члан 12.

Друштво заступа и представља предсједник Друштва, без ограничења.

#### Члан 13.

Предсједник Друштва може генералним или специјалним пуномоћјем пренијети одређена овлашћења за заступање на члана Друштва или на друго лице .  
Пуномоћје се издаје у писменом облику и може се увијек опозвати.

#### Члан 14.

У одсутности предсједника, Друштво заступа и представља лице које предсједник Друштва овласти .

### IV ПРОГРАМСКИ ЦИЉЕВИ И ДЈЕЛАТНОСТ

#### Члан 15.

Циљеви друштва су:

- да обједињује и координира рад свих чланова друштва на унапређењу и развијању свих грана науке и струке,
- континуирано стручно усавршавање и образовање чланова,
- подстицање организованог научног и стручног рада у области фармације,
- да иницира и подстиче рад подружница и стручних тијела,
- да развија и унапређује здравствено- просвјетни рад,
- његовање и развијање етике здравствених радника а посебно изграђивање етичких правила фармацеута,

- његовање и чување традиција српске и свјетске фармације,
- сарадња са другим фармацеутским друштвима и сличним стручним организацијама,
- заштита и унапређење човјекове околине.

#### Члан 16.

Друштво остварује постављене циљеве кроз сљедећу дјелатност:

- уједначавање стандарда рада,
- организовање стручног усавршавања фармацеута кроз радне, стручне и научне састанке, савјетовања и конгресе,
- издавање стручних публикација, часописа те оснивање стручне библиотеке,
- посредовање између својих чланова у пружању помоћи у научном, истраживачком и стручном раду (обавјештавање о стеченим сазнањима, размјена метода рада, литературе, података и др.)
- предлагање усавршавања програма студирања и специјализације на Фармацеутском факултету,
- учествовање у реализацији здравствене политике и размјени искустава на друштвеном, стручном, научном и организационом плану,
- сарадња са Фондом здравственог осигурања на остваривању утврђених програма и планова,
- унапређивање друштвеног и економског положаја фармацеутског кадра,
- информисање јавности о раду фармацеута и значају фармацеутске дјелатности,
- укључивање у доношење програма и технолошког развоја земље са циљем очувања еколошке равнотеже,
- оспособљавања фармацеутског кадра за ефикасан рад у ратним и другим ванредним ситуацијама,
- развијање осјећања части, достојанства и одговорности фармацеутског позива те предузимање одговарајућих мјера у случајевима непридржавања начела и кодекса фармацеутске етике,
- активно учествовање у раду представничких тијела по питањима проблематике фармацеутске дјелатности и здравства уопште,
- покретање иницијативе и давање приједлога за додјелу друштвених и стручних признања,
- омогућавање размјене искустава својих чланова са члановима сродних организација у земљи и иностранству,
- учешће у рјешавању и других питања која непосредно или посредно утичу на развој и унапређење фармацеутске дјелатности.

Ради унапређења фармацеутске струке, Друштво сарађује са другим удружењима .

## V ЧЛАНСТВО ДРУШТВА

### 1. Пријем и искључење

#### Члан 17.

Чланство у Друштву је добровољно. Чланови Друштва могу бити: редовни, почасни и добротворни.

#### Члан 18.

Редовни чланови Друштва могу бити: фармацеути, медицински биохемичари, студенти завршне године Фармацеутског факултета и стручњаци других квалификација који раде у фармацеутској индустрији и организацијама у области контроле и промета лијекова и помоћних љековитих средстава, на другим пословима фармацеутске дјелатности, као и пензионери наведених струка који не откажу чланство након одласка у пензију или се накнадно учлане у Друштво.

#### Члан 19.

Редован члан Друштва постаје се даном потписивања приступнице.

#### Члан 20.

Почасни члан Друштва може постати лице које је допринјело развоју фармацеутске струке .

#### Члан 21.

Почасног члана бира Скупштина на приједлог Управног одбора.

#### Члан 22.

Лице које Друштву завјешта покретну или непокретну имовину веће финансијске вриједности ,постаје Добротвор Друштва.

#### Члан 23.

Одлуку о пријему у чланство Добротвора доноси Скупштина Друштва,на приједлог Управног одбора.

#### Члан 24.

Обавеза уплате чланарине почиње тећи од дана приступања Друштву. Незапослени члан, пензионери и студенти плаћају 50% износа чланарине.

#### Члан 25.

Чланство у друштву престаје :

- иступањем из чланства које се доставља у писменој форми.
- Искључењем,ако се чланарина не плаћа дуже од 6 мјесеци,
- по правоснажности судске пресуде којом је изречена казна затвора због нечасног дјела или забране вршења фармацеутске дјелатности и
- смрћу члана.

#### Члан 26.

Престанком чланства у друштву уплаћена чланарина се не враћа.

Члан Друштва који је ускључен из чланства због неплаћене чланарине, може се поново учланити, ако претходно уплати дугујућу чланарину и поново потпише приступницу.

#### Члан 27.

### **2.Права и обавезе**

Право и обавеза члана Друштва је да:

- учествује у раду Друштва у свим његовим облицима,
- предлаже и одлучује о програму рада,усмјерава стручну и друштвену дјелатност,
- покреће конкретна питања садржана у задацима Друштва,
- упознаје се са радом друштва,има право да бира и буде биран у органе Друштва,
- активно учествује у остваривању циљева и задатака Друштва,
- спроводи у дјело одредбе овог Статута, планове и програме рада те одлуке Друштва,
- уредно плаћа чланарину,учествује у финансирању договорених активности Друштва и др.

## VI ОРГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА

### Члан 28.

Друштво се организује на подручју Републике Српске и дјелује преко својих Подружница.

### Члан 29.

У саставу Друштва као организациони облици на територијалном принципу дјелују Подружнице: Бања Лука, Приједор, Источно Сарајево, Бијељина, Добој Требиње, Зворник и Фоча. Подружнице немају својство правног лица и дјелују на подручју Регије у складу са овим Статутом.

Подружнице регија дјелују на основу пословника који је усклађен са овим Статутом. Подружница бира свог предсједника који припрема и сазива сједнице подружнице. Одлуке у Подружницама се доносе натполовичном већином гласова присутних чланова. Мандат предсједника Подружнице траје четири године.

### Члан 30.

У оквиру Друштва могу дјеловати стручне секције из разних области фармације и биохемије:

- секција за апотекарску дјелатност
- секција за медицинско снабдијевање и фармакоекономију,
- секција за болничку фармацеутску службу,
- секција за љековито биље,
- секција за медицинску биохемију,
- секција за фармакоинформатику,
- секција за фармацеутску технологију,
- секција за токсиколошку хемију,
- секција за козметологију,
- секција за индустријску фармацију,
- секција за контролу лијекова,
- секција за историју фармације.

### Члан 31.

Секцију оснива Управни одбор одлуком, на приједлог најмање пет чланова Друштва. Уколико нека од наведених секција није основана, научно – стручна дјелатност из те области може се спроводити кроз задатке или кроз секцију која има највише заједничких тачака. Члан секције може постати само члан Друштва.

### Члан 32.

Задатак секције је да у складу са задацима Друштва из свог програма ради посебно на :

- унапређењу одговарајуће гране фармације односно фармацеутске дјелатности,
- пружање непосредне стручне помоћи својим члановима,
- сарадња са одговарајућим стручним и научним институцијама,
- издавање стручних публикација.

## VII ОРГАНИ ДРУШТВА

### Члан 33.

Органи Друштва су:

1. Скупштина,
2. Управни одбор,
3. Предсједник Друштва,
4. Надзорни одбор.

### Члан 34.

#### 1. Скупштина

Скупштину чине сви чланови Друштва са једнаким правом гласа.

Скупштина друштва је највиши, обавезни орган друштва и ради у сједницама.

Редовна сједница Скупштине одржава се једном годишње.

Ванредна сједница Скупштине сазива се на захтјев Управног одбора, или на захтјев најмање 20 чланова Друштва.

### Члан 35.

Скупштина расправља и одлучује о основним задацима Друштва, а посебно:

- доноси Статут Друштва, његове измјене и допуне и друга општа акта,
- даје сагласност на правне радње предузете у име Друштва прије њиховог уписа у регистар,
- одлучује о припајању, раздвајању, трансформацији, престанку и другим статусним промјенама,
- бира и разрјешава дужности предсједника Друштва, чланове Управног одбора, чланове Надзорног одбора и прегледа и потврђује финансијски извјештај о раду припремљен од управног одбора или овлашћеног лица,
- утврђује висину чланарине,
- верификује мандат изабраним представницима у Скупштини Друштва,
- доноси годишњи план Друштва,
- доноси пословник о раду Скупштине,
- утврђује годишњи обрачун и усваја завршни рачун,
- одлучује о приговорима на одлуке Управног одбора,
- утврђује основне смјернице рада подружница,
- одлучује о додјели признања,
- разматра извршење плана и програма,
- разматра извјештај о раду подружница, Управног одбора, Надзорног одбора и секција,
- одлучује и о другим питањима која су у складу са Законом, Статутом и другим прописима.

### Члан 36.

Скупштина доноси одлуке натполовичном већином гласова присутних чланова. Гласање на Скупштини је јавно, уколико се не одлучи другачије.

Мјесто и датум одржавања Скупштине одређује Управни одбор најкасније 15 дана прије одржавања Скупштине.

## 2. Управни одбор

### Члан 37.

Управни одбор је извршни орган Скупштине и обавља слиједеће послове:

- припрема сједнице Скупштине,
- припрема и предлаже измјене статута и других аката које доноси Скупштина,
- управља имовином удружења,
- подноси финансијски извјештај и извјештај о раду Друштва,
- припрема материјале о којима одлучује Скупштина,
- доноси пословник о свом раду,
- предлаже финансијски план Друштва,
- извршава одлуке и закључке Скупштине из своје надлежности,
- стара се о извршењу програма и плана рада Друштва,
- оснива секције Друштва, прати и иницира њихов рад,
- именује сталне или повремене комисије и друга радна тијела,
- утврђује износ и начин прикупљања чланарине Друштва,
- подноси Скупштини Друштва извјештај о раду,
- усклађује и утврђује вријеме и мјесто одржавања научних и стручних манифестација и предлаже њихов дневни ред,
- обавља и друге послове у складу са Статутом.

### Члан 38.

Управни одбор се састоји од по једног члана из сваке подружнице и предсједника Друштва. Мандат Управног одбора траје четири године и може бити обновљен. Чланови Управног одбора (*предсједници Подружница*) могу бити смијењени и прије истека њиховог мандата, на исти начин као што су и изабрани (члан 29).

### Члан 39.

Управни одбор се брине о примјени Статута и Пословника о раду, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

## 3. Предсједник Друштва

### Члан 40.

Предсједник Друштва :

- сазива сједнице Управног одбора и предсједава сједницама Управног одбора и Скупштине,
- учествује у припремама сједница Скупштине и Управног одбора,
- брине о провођењу и реализацији одлука и закључака који су донесени на сједницама,
- подноси извјештај Скупштини о раду Фармацеутског друштва,
- координира рад подружница и стручних тијела,
- одговара за провођење финансијског плана,
- обавља и друге послове предвиђене овим статутом као и послове које му повјере Управни одбор или Скупштина.



#### Члан41.

Предсједника Друштва именује и разрјешава Скупштина, на приједлог Управног одбора на период од четири године.

#### Члан 42.

Предсједник Друштва може бити разрјешен и прије истека времена на који је именован у слиједећим случајевима:

- на лични захтјев,
- кад својим радом више пута повриједи прописе који се односе на циљеве и задатке Друштва, Статут и друге акте,
- када неоправдано одбије да изврши одлуке Скупштине, Управног и Надзорног одбора Друштва.

#### Члан 43.

Иницијативу за покретање поступака разрјешења предсједника Друштва могу дати Скупштина друштва и Управни одбор.

Разрјешење предсједника Друштва, прије истека мандата, врши се на исти начин као и по поступку за његово именовање.

### **4.Надзорни одбор**

#### Члан44.

Надзорни одбор контролише примјену Статута и других опшних аката Друштва, провођење одлука и закључака органа друштва те контролише финансијско пословање Друштва у складу са Законом и општим актима Друштва.

#### Члан 45.

Надзорни одбор се састоји од 3 члана. Избор Надзорног одбора врши Скупштина Друштва, а радом Надзорног одбора руководи предсједник.Мандат надзорног одбора је 4 године, а смјена се врши на исти начин као и избор.

#### Члан 46.

Надзорни одбор обавља слиједеће послове:

- врши увид у рад органа и тијела Друштва,
- прати примјену Статута, опшних аката те провођење одлука и закључака органа Друштва,
- прегледа и контролише цјелокупно материјално- финансијско пословање и документацију.

Сви органи Друштва дужни су да омогуће увид Надзорном одбору у свој рад и пословање.

#### Члан 47.

Надзорни одбор предлаже мјере и даје приједлоге органима и радним тијелима Друштва за ефикасније провођење програмских задатака и рационално кориштење средстава.

#### Члан 48.

Сви органи и радна тијела Друштва су дужни да размотре примједбе и сугестије Надзорног одбора и да о томе доставе повратну информацију.

## **VIII НАУЧНО СТРУЧНА И ИЗДАВАЧКА ДЈЕЛАТНОСТ**

### **Члан 49.**

У складу са циљевима и задацима Друштва, а ради расправљања о научно- стручним питањима, Друштво редовно организује симпозијуме и тематске Конференције.

### **Члан 50.**

Симпозијуми се организују сваке године.

Управни одбор утврђује мјесто одржавања, као и састав научног и организационог одбора.

### **Члан 51.**

Уколико постоје околности за организовање секција, може се формирати и Стручни одбор, који руководи цијелокупним стручним и издавачким радом Друштва.

### **Члан 52.**

Стручни одбор сачињавају предсједници секција Друштва и главни уредник часописа Друштва. Стручни одбор бира свог предсједника и замјеника, који руководи радом стручног одбора у складу са Статутом. Уколико је предвиђена само издавачка дјелатност, потребно је да се формира уређивачки одбор, на челу са главним и одговорним уредником.

### **Члан 53.**

Друштво може, сходно потребама струке и науке, и чешће организовати тематске конференције или симпозијуме по одређеним питањима стручних и научних тема.

### **Члан 54.**

Друштво издаје сталне и повремене публикације ради информисања фармацеута и медицинских биохемичара о стручним и научним достигнућима у области фармацеутске науке.

### **Члан 55.**

Садржај повремених публикација утврђује Стручни или Управни одбор, а на основу приједлога Скупштине друштва.

### **Члан 56.**

Оснивач часописа Друштва је Скупштина.

## **IX АДМИНИСТРАТИВНО-СТРУЧНИ ПОСЛОВИ**

### **Члан 57.**

Ради организовања административно-стручних, техничких, правних, материјално-финансијских и других послова неопходних за остваривање задатка и дјелатности Друштва, ангажују се потребни извршиоци.

Управни одбор посебном одлуком утврђује стручне послове и услове за њихово обављање.

Међусобна права, обавезе и одговорности стручних радника, регулишу се уговором који закључују радници и предсједник Друштва. Друштво обезбјеђује финансијска средства за обављање ових послова.

## **X ИЗВОРИ МАТЕРИЈАЛНИХ СРЕДСТАВА ДРУШТВА**

### **Члан 58.**

Друштво остварује финансијска средства из слиједећих извора: чланарине, прихода од властите привредне активности, прихода од стручних манифестација, прихода од стручних услуга, поклона спонзора и донатора, реклама и других видова законитог стицања средстава.

### **Члан 59.**

Финансијско и материјално пословање врши се према Закону о финансијско-материјалном пословању и другим прописима.

Финансијско пословање Друштва се врши на основу финансијског плана Друштва за текућу годину.

Наредбодавац за извршење финансијског плана је Предсједник Друштва.

### **Члан 60.**

Скупштина Друштва на приједлог Управног одбора доноси финансијски план друштва за сваку годину.

Завршни рачун Друштва усваја Скупштина.

### **Члан 61.**

За остваривање својих циљева и задатака Друштво може у складу са законом основати предузеће које може непосредно обављати привредну или услужну дјелатност у складу са законом.

### **Члан 62.**

Одлуку о врсти и садржају привредне дјелатности доноси Управни одбор.

### **Члан 63.**

Рад Друштва је јаван. Јавност се упознаје са радом Друштва путем публикација и средстава јавног информисања. Информисање јавности о раду друштва врши Предсједник Друштва .

## **XI ПРЕСТАНАК РАДА**

### **Члан 64.**

У случају престанка рада Друштва, сва имовина се поклања у хуманитарне сврхе.

Друштво престаје са радом у случајевима предвиђеним законом или одлуком Скупштине Друштва.

## **XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 65.**

Статут Друштва доноси Скупштина на приједлог Управног одбора. Иницијативу за измјене и допуне Статута могу дати органи Друштва.

Тумачење одредби овог Статута даје Скупштина друштва.

Члан 66.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења на Скупштини .Ступањем на снагу овог Статута престаје важити Статут Фармацеутског друштва Републике Српске од 17.10.2003.године.

Члан 67.

Овај Статут регистроваће се у регистру удружења који се води код Основног суда у Бања Луци.

Бања Лука, 2008.год.

Предсједник Скупштине Фармацеутског  
друштва Републике Српске  
Рада Амиџић, с.р.