

**STATUT**  
**FARMACEUTSKOG DRUŠTVA REPUBLIKE SRPSKE**  
**(Prečišćeni tekst)**

Na osnovu člana 1. Zakona o udruženjima i fondacijama (Službeni gl.RS, broj 52/01 i 42/05), Skupština Farmaceutskog društva Republike Srpske, na sjednici održanoj dana 07.12.2019. donijela je

## **STATUT**

### **FARMACEUTSKOG DRUŠTVA REPUBLIKE SRPSKE (Prečišćeni tekst)**

#### **I OSNOVNE ODREDBE**

##### **Član 1.**

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Farmaceutskog društva Republike Srpske ( u daljem tekstu: FDRS ili Društvo ),
- pravni položaj FDRS,
- izgled i sadržaj pečata i drugih oznaka,
- organizacija FDRS,
- ciljevi i djelatnost,
- članstvo u FDRS, prava, obaveze i odgovornosti članova,
- način obezbjeđivanja sredstava za rad,
- organi upravljanja i stručna tijela,
- zastupanje i predstavljanje,
- način odlučivanja,
- prestanak rada,
- naučno-stručna i izdavačka djelatnost,
- administrativno-stručni poslovi,
- kao i druga značajna pitanja za rad FDRS.

##### **Član 2.**

Farmaceutsko društvo Republike Srpske je samostalno, dobrovoljno, strukovno udruženje koje okuplja pripadnike visoke stručne spreme farmaceutske i srodnih struka radi unapređenja stručnog i naučnog rada na području farmacije i drugih oblasti koje imaju za cilj poboljšanje zdravstvene zaštite stanovništva i pružanje kvalitetnije zdravstvene i farmaceutske usluge.

Osobe iz stava 1 ovoga člana mogu da budu članovi Društva bez obzira na mjesto prebivališta.

Društvo djeluje na teritoriji Republike Srpske.

Članovi Društva ne moraju da posjeduju licencu za obavljanje profesionalne djelatnosti ili da budu članovi Farmaceutske komore Republike Srpske ili neke druge komore.

FDRS saraduje sa udruženjima i organizacijama na području Republike Srpske i Bosne i Hercegovine, udruženjima i asocijacijama drugih zemalja radi promocije farmaceutske struke, sa međunarodnim organizacijama i udruženjima, te se može učlaniti u iste.

##### **Član 3.**

Društvo ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u registar udruženja kod Osnovnog suda.



## II NAZIV I SJEDIŠTE

### Član 4.

U pravnom prometu Društvo djeluje pod nazivom „Farmaceutsko društvo Republike Srpske“. Sjedište Društva je u Banjoj Luci, Aleja Svetog Save bb. Skraćeni naziv je FDRS ili Društvo. Naziv Društva istaknut je na objektu u kojem se nalazi sjedište. Naziv Društva na engleskom jeziku glasi: Pharmaceutical Society of Republika Srpska.

### Član 5.

Društvo ima pečat ispisan ćirilničnim i latiničnim pismom, štambilj ispisan ćirilničnim pismom, memorandum ispisan ćirilničnim i latiničnim pismom, kao i memorandum na engleskom jeziku.

### Član 6.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm, u koji je upisan tekst: „Farmaceutsko društvo Republike Srpske, Banja Luka“, sa znakom čaše i zmije u sredini.

### Član 7.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika, dimenzija 60 mm x 40 mm u čijem je gornjem dijelu vodoravno upisan tekst: „Farmaceutsko društvo Republike Srpske, Banja Luka“. Ispod navedenog teksta u štambilj je upisan tekst: „Broj protokola, datum i broj priloga“.

### Član 8.

Memorandum Društva sadrži: naziv društva, sjedište, znak stilizovane čaše i zmije u krugu od prečnika 30 mm, broj telefona i faks, elektronsku adresu, adresu web stranice, naziv banke i broj žiro- računa.

## III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

### Član 9.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun.

### Član 10.

Za obaveze u pravnom prometu Društvo odgovara cjelokupnom imovinom kojom raspolaže, potpuna odgovornost.

### Član 11.

Društvo ima žiro-račun koji je otvoren kod poslovne banke.

### Član 12.

Društvo zastupa i predstavlja predsjednik Društva, bez ograničenja.

### Član 13.

Predsjednik Društva može generalnim ili specijalnim punomoćjem prenijeti određena ovlaštenja za zastupanje na člana Društva ili na drugo lice . Punomoćje se izdaje u pismenom obliku i može se uvijek opozvati.

### Član 14.

U odsutnosti predsjednika, Društvo zastupa i predstavlja lice koje predsjednik Društva ovlasti .



#### IV PROGRAMSKI CILJEVI I DJELATNOST

##### Član 15.

Ciljevi Društva su:

- da objedinjuje i koordinira rad svih članova društva na unapređenju i razvijanju svih grana nauke i struke,
- kontinuirano stručno usavršavanje i obrazovanje članova,
- podsticanje organizovanog naučnog i stručnog rada u oblasti farmacije,
- da inicira i podstiče rad podružnica i stručnih tijela,
- da razvija i unapređuje zdravstveno- prosvjetni rad,
- njegovanje i razvijanje etike zdravstvenih radnika a posebno izgrađivanje etičkih pravila farmaceuta,
- njegovanje i čuvanje tradicija srpske i svjetske farmacije,
- saradnja sa drugim farmaceutskim društvima i sličnim stručnim organizacijama, zaštita i unapređenje čovjekove okoline.

##### Član 16.

Društvo ostvaruje postavljene ciljeve kroz sljedeće djelatnosti:

- stručno i naučno usavršavanje magistara farmacije/diplomiranih farmaceuta (obuhvaćene su sve osobe s diplomom Farmaceutskog fakulteta);
- organizovanje i održavanje stručnih i naučnih skupova i kontinuiranih edukacija u skladu sa propisima koji definišu ovu oblast;
- stručno usavršavanje i organizovanje edukacija za ostale članove farmaceutskog tima u apotekama;
- provođenje javnozdravstvenih projekata;
- izdavanje stručnih i naučnih publikacija, časopisa i knjiga, osnivanje i održavanje stručne biblioteke;
- izdavanje propisanih knjiga i obrazaca potrebnih za vođenje evidencija u zdravstvenim ustanovama i veledrogerijama;
- promocija i poboljšanje svih oblika obrazovanja na području farmacije: poboljšanje programa studija farmacije, specijalizacija i ostalih oblika usavršavanja, srednjeg obrazovanja farmaceutskog kadra;
- saradnja s Ministarstvom nadležnim za zdravlje, Ministarstvom nadležnim za nauku i obrazovanje, državnim Agencijama, Repubičkom upravom za inspekcijske poslove, Fondom zdravstvenog osiguranja Republike Srpske, Institutom za javno zdravstvo Republike Srpske, zdravstvenim, naučno-nastavnim i drugim ustanovama i institucijama na teritoriji Republike Srpske/Bosne i Hercegovine i šire;
- zalaganje za provođenje i ostvarenje pozitivne zdravstvene politike;
- stručna pomoć pri uvođenju standarda kvaliteta u apotekama i veledrogerijama;
- predlaganje plana i programa pripravničkog staža za zdravstvene radnike i zdravstvene saradnike koji su angažovani u farmaceutskoj djelatnosti;
- davanje mišljenja i ekspertiza pri donošenju zakona i odluka o organizaciji zdravstvene zaštite i zdravstvene službe, te ostalim javnozdravstvenim problemima;
- razmjena iskustava i saradnja članova na društvenom, stručnom, naučnom i organizacijskom planu sa članovima udruženja/organizacija iz drugih država;
- promocija društvenog položaja magistara farmacije;
- učešće u rješavanju i drugih pitanja koja neposredno ili posredno utiču na razvoj i unapređenje farmaceutske djelatnosti;
- davanje prijedloga za dodjelu društvenih i stručnih priznanja;
- informisanje javnosti o važnim dešavanjima u farmaceutskoj struci;



- saradnja sa Farmaceutskom komorom u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenim komorama, Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Statutom Farmaceutске komore; saradnja sa sličnim stručnim i profesionalnim organizacijama i strukovnim udruženjima sa područja Republike Srpske/BiH i šire.

## V ČLANSTVO U DRUŠTVU

### 1. Prijem i isključenje

#### Član 17.

Članstvo u društvu je dobrovoljno. FDRS vodi popis svojih članova koji na zahtjev, treba biti dostupan na uvid svim članovima Društva.

Članovi Društva mogu biti: redovni, pridruženi, počasni i dobrotvorni.

#### Član 18.

**Redovni članovi Društva** mogu da budu osobe koje imaju prebivalište na teritoriji Republike Srpske i koji su državljani Republike Srpske/Bosne i Hercegovine.

Redovni članovi su magistri farmacije/farmaceuti iz raznih sektora farmaceutske djelatnosti i obrazovnih institucija, studenti dodiplomskih i postdiplomskih studija, stručnjaci drugih kvalifikacija/zvanja koji imaju završen neki drugi fakultet, a koji rade u farmaceutskoj industriji, u oblasti kontrole lijekova, na poslovima registracije lijekova, u oblasti prometa lijekova, medicinskih sredstava, pomoćnih ljekovitih sredstava, na drugim poslovima u farmaceutskoj djelatnosti, penzioneri navedenih struka koji ne otkazu članstvo nakon odlaska u penziju ili se naknadno učlane u Društvo.

**Pridruženi članovi Društva** mogu biti naučnici i stručnjaci visoke stručne spreme iz djelatnosti koje su srodne farmaciji (biotehnologija, biomedicina i zdravstvo, prirodne nauke i dr.).

Pridruženi članovi mogu da budu magistri farmacije i ostali stručnjaci iz stava 1 koji imaju prebivalište izvan teritorije Republike Srpske i osobe koje nisu državljani Republike Srpske/Bosne i Hercegovine. Pridruženi članovi imaju prava i obaveze kao i redovni članovi Društva, osim da budu birani u organe Društva i prava odlučivanja.

#### Član 19.

**Redovni i pridruženi član** Društva postaje se danom potpisivanja pristupnice. Pristupnica se može preuzeti na web stranici FDRS.

#### Član 20.

**Počasni član** Društva može postati lice koje je doprinijelo razvoju farmaceutske struke, poboljšalo ugled farmaceuta u društvu, svojom naučnom i stručnom djelatnošću dalo doprinos razvoju nauke, struke ili postupaka od značaja za farmaciju.

Počasni član nije dužan da plaća članarinu.

Počasni član ima ostala prava i obaveze kao i redovni član, osim da bude biran u organe Društva i pravo odlučivanja.

#### Član 21.

Odluku o prijemu počasnih članova donosi Skupština Društva na prijedlog Upravnog odbora.

#### Član 22.

**Dobrotvorni član (Dobrotvor Društva)** postaje lice koje Društvu zavješta pokretnu ili nepokretnu imovinu veće finansijske vrijednosti.

Dobrotvorni član nije dužan da plaća članarinu.



Dobrotvorni član ima ostala prava i obaveze kao i redovni član, osim da bude biran u organe Društva i pravo odlučivanja.

#### **Član 23.**

Odluku o prijemu u članstvo Dobrotvora donosi Skupština Društva na prijedlog Upravnog odbora.

#### **Član 24**

Novi članovi plaćaju članarinu od mjeseca kada su poslali pristupnicu, odnosno kada su registrovani u bazu članstva.

Sva dugovanja starih članova za tekuću godinu trebaju da budu izmirena do kraja kalendarske godine (31.12.) ili najkasnije do 31.03. naredne kalendarske godine.

Članarina se uplaćuje na žiro-račun FDRS koji je javno dostupan na web stranici FDRS.

Studenti dodiplomskih studija, pripravnici i penzioneri ne plaćaju članarinu.

Članovi Društva su dužni da pisanim putem prijave promjene najkasnije u roku od mjesec dana koje se odnose na: promjenu prezimena, adresu stanovanja, email adresu, broj telefona, status (pripravnik, zaposlen, nezaposlen) i sve ostale promjene koje su važne za vođenje evidencije o članstvu.

Članstvo se ostvaruje plaćanjem godišnje članarine. Godišnja članarina podrazumijeva članarinu na kalendarskom nivou za svih 12 mjeseci (od 01.01. do 31.12. tekuće godine).

Godišnja članarina se može uplatiti jednokratno, na mjesečnom nivou ili kvartalno.

Iznos godišnje članarine donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora i ova informacija se objavljuje na web stranici.

#### **Član 25.**

Članstvo u Društvu prestaje: istupanjem, isključenjem ili smrću.

Istupanje iz FDRS se mora zatražiti pisanim putem uz obrazloženje.

Članovi FDRS mogu biti isključeni:

- ako i nakon pisane opomene ne izmire članarinu za prethodnu godinu duže od 6 mjeseci,
- ako svojim postupcima narušavaju ugled FDRS, te štete časti i ugledu farmaceutske struke;
- po pravosnažnosti sudske presude kojom je izrečena kazna zatvora zbog nečasnog djela ili zabrane vršenja farmaceutske djelatnosti;
- iz drugih razloga određenih zakonom.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor i o tome se obavještava član najkasnije u roku od mjesec dana. Protiv odluke o isključenju član može da se žali Skupštini FDRS u roku od 15 kalendarskih dana od dana prijema odluke o isključenju. Skupština donosi konačnu odluku.

#### **Član 26.**

Prestankom članstva u društvu uplaćena članarina se ne vraća.

Član Društva koji je isključen iz članstva zbog neplaćene članarine, može se ponovo učlaniti, ako prethodno uplati dugujuću članarinu i ponovo potpiše pristupnicu.

#### **Član 27.**

### **2. Prava i obaveze**

Prava člana Društva su:

- da o radu Društva budu obaviješteni neposredno, putem web stranice, preko časopisa i publikacija Društva, kao i elektronskim putem,
- pravo na povoljnije kotizacije na stručnim skupovima i ostalim oblicima kontinuirane edukacije koje organizuje FDRS,
- na stručni časopis Infopharm bez dodatne naknade (besplatno),



- na pristup radnim procedurama koje je FDRS izradilo za potrebe sertifikacije apoteka i ostalih procedura koje nisu obuhvaćene sertifikacionim standardima, preuzimanje i korišćenje istih u procesu izrade vlastitih procedura;
- pravo na podršku i stručnu pomoć u svakodnevnom radu,
- druga prava u skladu sa ovim Statutom.

Obaveze člana Društva su:

- aktivno učestvuje u ostvarivanju ciljeva i zadataka Društva,
- redovno izmiruje članarinu,
- učestvuje u finansiranju dogovorenih aktivnosti Društva i dr.
- učestvuje u radu Društva u svim njegovim oblicima,
- sprovodi u djelo odredbe ovog Statuta, planove i programe rada, te odluke Društva,
- sudjeluje u stručnom i naučnom usavršavanju farmaceuta, te saraduje u pripremi i izdavanju stručnih i naučnih glasila FDRS;
- upoznaje se sa radom Društva, ima pravo da bira i bude biran u organe Društva u skladu sa članom 17,
- predlaže i odlučuje o programu rada, usmjerava stručnu i društvenu djelatnost.
- rad članova Društva je dobrovoljan, osim ako Upravni odbor ili Skupština ne odluče drugačije.

Članovi FDRS su ravnopravni u ostvarivanju prava i dužnosti.

## VI ORGANIZACIJA DRUŠTVA

### Član 28.

Društvo se organizuje na području Republike Srpske i djeluje preko svojih podružnica.

### Član 29.

U sastavu Društva kao organizacioni oblici na teritorijalnom principu djeluju podružnice: Banja Luka, Prijedor, Istočno Sarajevo, Bijeljina, Doboj, Trebinje, Zvornik i Foča. Podružnice nemaju svojstvo pravnog lica i djeluju na području regije u skladu sa ovim Statutom.

Podružnice regija djeluju na osnovu poslovnika koji je usklađen sa ovim Statutom. Podružnica bira svog predsjednika koji po potrebi priprema i saziva sjednice podružnice. Odluke u podružnicama se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Sjednice podružnice mogu po potrebi da se održavaju online, na način kao što je opisano za Skupštinu i Upravni odbor. Mandat predsjednika podružnice traje četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

### Član 30.

U okviru Društva mogu djelovati stručne i strukovne sekcije iz raznih oblasti farmacije:

- sekcija za javnu apotekarsku djelatnost
- sekcija za bolničku/kliničku farmaciju,
- sekcija za farmaceutske menadžment i farmakoekonomiju,
- sekcija za farmaceutske regulative,
- sekcija za nutricionizam i dodatke prehrani,
- sekcija za fitofarmaciju,
- sekcija za onkološku farmaciju,
- sekcija za farmaceutske tehnologije i kozmetologiju,
- sekcija za industrijsku farmaciju,
- sekcija za kontrolu lijekova,
- sekcija za istoriju farmacije,
- sekcija studenata farmacije,
- sekcija za medicinsku biohemiju



### **Član 31.**

Sekcija se osniva odlukom Upravnog odbora, na prijedlog najmanje 5 članova Društva. Ukoliko neka od navedenih sekcija nije osnovana, naučno – stručna djelatnost iz te oblasti može se sprovoditi kroz zadatke ili kroz sekciju koja ima najviše zajedničkih tačaka.

Član sekcije može postati samo član Društva.

Rad sekcije vodi predsjednik sekcije, a u njegovom odsustvu ili spriječenosti zamjenik sekcije.

Predsjednik i zamjenik sekcije moraju biti redovni članovi FDRS i odgovaraju Upravnom odboru i Predsjedniku Društva.

Članovi sekcije biraju predsjednika i zamjenika sekcije većinom glasova na mandat od 4 godine, kojeg mora potvrditi Upravni odbor FDRS.

Uslovi za Predsjednika sekcije: završena specijalizacija ili da je na specijalističkim studijama za određenu specijalnost ili da je angažovan u nastavi za određeno područje (tamo gdje je to primjenjivo) ili da je stručnjak u oblasti za koju pokazuje interesovanje.

Zamjenik i članovi sekcije mogu da budu stručnjaci koji pokazuju interesovanje za određenu oblast.

Sekcije po potrebi utvrđuju način rada Poslovníkom kojeg odobrava Upravni odbor FDRS.

### **Član 32.**

Zadatak sekcije je da u skladu sa zadacima Društva iz svog programa radi posebno na :

- unapređenju odgovarajuće grane farmacije odnosno farmaceutske djelatnosti,
- pružanju neposredne stručne pomoći svojim članovima,
- saradnji sa odgovarajućim stručnim i naučnim institucijama,
- izdavanju stručnih publikacija Društva.

## **VII ORGANI DRUŠTVA**

### **Član 33.**

Organi Društva su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik Društva – lice ovlašćeno za zastupanje Društva,
4. Nadzorni odbor.

### **Član 34.**

#### **1. Skupština**

Skupštinu čine svi članovi Društva sa jednakim pravom glasa.

Skupština društva je najviši, obavezni organ društva i radi u sjednicama.

Redovna sjednica Skupštine održava se jednom godišnje.

Vanredna sjednica Skupštine saziva se na zahtjev Upravnog odbora, ili na zahtjev najmanje 20 članova Društva.

Članovi koji žele sazivanje vanredne sjednice Skupštine moraju svoj zahtjev dostaviti Upravnom odboru FDRS uz naznaku dnevnog reda sjednice.

Upravni odbor FDRS dužan je da sazove vanrednu sjednicu Skupštine u roku od dva mjeseca po prijemu zahtjeva.

U slučaju isteka mandata tijelima FDRS, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruženja Republike Srpske.



### Član 35.

Skupština raspravlja i odlučuje o osnovnim zadacima Društva, a posebno:

- donosi Statut Društva, veće izmjene i dopune i druge akte određene Statutom,
- bira predsjednika Društva. Prijedlog za predsjednika Društva može dati Upravni odbor ili članovi Društva. Prijedlozi članova Društva za predsjednika Društva treba da se dostave najmanje 14 dana prije izborne skupštine u pisanoj formi na email adresu FDRS ili poštom. Prijedlog treba da sadrži ime i prezime predloženog kandidata, mjesto zaposlenja i ko ga kandiduje. Uz prijedlog je potrebno da se dostavi biografija predloženog kandidata. Predloženi kandidat treba da bude redovni član Društva.
- potvrđuje izbor članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora.
- pregleda i potvrđuje izvještaj o radu i donosi plan i program rada za narednu godinu pripremljen od Upravnog odbora,
- pregleda i potvrđuje finansijski izvještaj pripremljen od Upravnog odbora ili ovlašćenog lica,
- pregleda i potvrđuje finansijski plan za narednu godinu pripremljen od Upravnog odbora ili ovlašćenog lica,
- bira i razrješava dužnosti predsjednika Društva, članove Upravnog odbora, članove Nadzornog odbora,
- utvrđuje visinu članarine,
- daje saglasnost na pravne radnje preduzete u ime Društva prije njihovog upisa u registar,
- odlučuje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku i drugim statusnim promjenama,
- odlučuje o žalbama, molbama i prigovorima članova,
- utvrđuje osnovne smjernice rada podružnica,
- odlučuje o prijemu počasnih i dobrotvornih članova na prijedlog Upravnog odbora,
- tumači odredbe ovog Statuta,
- odlučuje i o drugim pitanjima koja su u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim propisima.

### Član 36.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova. Glasanje na Skupštini je javno, ukoliko se ne odluči drugačije.

Poziv na redovnu ili vanrednu Skupštinu mora biti upućen najmanje 15 dana prije sjednice elektronskim putem ili objavom na web stranici FDRS.

Mjesto i datum održavanja Skupštine određuje Upravni odbor.

Na Skupštini mogu da budu prisutni i magistri farmacije koji nisu članovi FDRS, pridruženi, počasnici i dobrotvorni članovi, s tim što nemaju pravo da učestvuju u donošenju odluka.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova koji imaju pravo odlučivanja.

Sjednica Skupštine može po potrebi da se održi putem internetskih platformi za online sastanke ili putem elektronske pošte.

Odluke u nadležnosti Skupštine mogu da se donesu glasanjem članova koji su uzeli učešće na online sjedinici ili putem elektronske pošte.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova. Članovi Skupštine će biti obaviješteni o ishodima glasanja najkasnije 14 dana nakon završetka glasanja.

## 2. Upravni odbor

### Član 37.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine i obavlja sljedeće poslove:

- saziva sjednice i priprema materijale za Skupštinu FDRS
- donosi akte FDRS u skladu sa ovlastima iz ovog Statuta i zakona
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora, radu podružnica i radu sekcija
- donosi izmjene i dopune Statuta ako su one manjeg značaja i obima (nije neophodno da prolazi proceduru u Skupštini)



- predlaže Skupštini predsjednika Društva, članove Upravnog odbora i članove Naučnog odbora
- predlaže Skupštini visinu članarine
- predlaže Skupštini godišnji plan i program rada
- podnosi Skupštini finasijski izvještaj i izvještaj o radu Društva,
- priprema za Skupštinu plan prihoda i rashoda
- utvrđuje smjernice za stručno-naučni rad te donosi program stručnog usavršavanja u okviru kontinuiranih edukacija: organizuje stručne sastanke, simpozijume, seminare, kongrese, pomaže pri izdavanju stručnih časopisa, knjiga i slično
- imenuje i razrješava uređivački odbor stručnih časopisa i glavnog i odgovornog urednika
- priprema materijale o kojima odlučuje Skupština
- izvršava odluke i zaključke Skupštine iz svoje nadležnosti
- stara se o izvršenju programa i plana rada Društva
- razmatra molbe, žalbe i prigovore članova
- priprema i utvrđuje preporuke i prijedloge o pitanjima važnim za farmaceutsku struku
- odlučuje o dodjeli priznanja
- osniva sekcije Društva
- prati rad sekcija i preduzima mjere za ispravno obavljanje njihovog rada
- odlučuje o učlanjenju u međunarodne organizacije i udruženja i bira predstavnika u tim udruženjima ili organizacijama
- organizuje i ostvaruje saradnju s međunarodnim udruženjima farmaceuta
- upravlja imovinom udruženja
- imenuje stalne ili povremene komisije i druga radna tijela
- usklađuje i utvrđuje vrijeme i mjesto održavanja naučnih i stručnih skupova i odobrava njihov program i dnevni red
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom.

#### **Član 38.**

Upravni odbor čine predsjednik Društva i osam članova.

Svaka Podružnica bira svoga predsjednika koji je i član Upravnog odbora.

Predsjednik Podružnice mora da bude redovni član Društva.

Ako članovi Podružnice ne izaberu predsjednika Podružnice, imenovaće ga Skupština na prijedlog ostalih članova Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora potvrđuje Skupština na četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi Upravnog odbora mogu biti smijenjeni i prije isteka mandata, na isti način kao što su i izabrani.

Mandat Upravnog odbora traje četiri godine i može biti obnovljen.

Sastanak Upravnog odbora može po potrebi da se održi putem internetskih platformi za online sastanke ili putem elektronske pošte. Sastanak može da se održi ako je na sastanku prisutna natpolovična većina izabranih članova Upravnog odbora. Odluke u nadležnosti Upravnog odbora se donose glasanjem natpolovične većine članova koji su uzeli učešće na online sjedinici ili putem elektronske pošte. Rad Upravnog odbora je definisan Poslovnikom o radu Upravnog odbora.

#### **Član 39.**

Upravni odbor se brine o primjeni Statuta i Poslovnika o radu, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.



### **3. Predsjednik Društva**

#### **Član 40.**

Predsjednik Društva :

- je lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Društva,
- saziva sjednice Upravnog odbora i predsjedava sjednicama Upravnog odbora i Skupštine,
- učestvuje u pripremama sjednica Skupština i Upravnog odbora,
- brine o provođenju i realizaciji odluka i zaključaka koji su doneseni na sjednicama,
- podnosi izvještaj Skupštini o radu Farmaceutskog društva i predlaže plan rada za narednu godinu,
- koordinira rad podružnica i stručnih tijela,
- zastupa FDRS u pravnom prometu i odgovara za provođenje finansijskog plana,
- predstavlja FDRS u odnosima sa drugih strukovnim udruženjima i organizacijama i u javnosti,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom kao i poslove koje mu povjere Upravni odbor ili Skupština.

#### **Član 41.**

Predsjednika Društva imenuje i razrješava Skupština, na prijedlog Upravnog odbora ili članova Društva na period od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik Društva mora da bude redovni član FDRS i državljanin Republike Srpske/BiH.

#### **Član 42.**

Predsjednik Društva može biti razriješen i prije isteka vremena na koji je imenovan u sljedećim slučajevima:

- na lični zahtjev,
- kad svojim radom više puta povrijedi propise koji se odnose na ciljeve i zadatke Društva, Statut i druge akte,
- kada neopravdano odbije da izvrši odluke Skupštine, Upravnog i Nadzornog odbora Društva.

#### **Član 43.**

Inicijativu za pokretanje postupka razrješjenja predsjednika Društva mogu dati Skupština društva i Upravni odbor.

Razrješjenje predsjednika Društva, prije isteka mandata, vrši se na isti način kao što je postupak za njegovo imenovanje.

#### **Član 44.**

Nadzorni odbor kontrolira primjenu Statuta i drugih opštih akata Društva, provođenje odluka i zaključaka organa društva te kontrolira finansijsko poslovanje Društva u skladu sa Zakonom i opštim aktima Društva.

#### **Član 45.**

Nadzorni odbor se sastoji od predsjednika i 2 člana.

Izbor Nadzornog odbora vrši Skupština Društva na prijedlog Upravnog odbora, a radom Nadzornog odbora rukovodi predsjednik Nadzornog odbora.

Mandat nadzornog odbora je četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora, a smjena se vrši na isti način kao i izbor.

Članovi Nadzornog odbora su redovni članovi FDRS.

#### **Član 46.**

Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove:

- vrši uvid u rad organa i tijela Društva,



- prati primjenu Statuta, opštih akata te provođenje odluka i zaključaka organa Društva,
  - pregleda i kontroliše cjelokupno materijalno- finansijsko poslovanje i dokumentaciju.
- Svi organi Društva dužni su da omoguće uvid Nadzornom odboru u svoj rad i poslovanje.

#### **Član 47.**

Nadzorni odbor predlaže mjere i daje prijedloge organima i radnim tijelima Društva za efikasnije provođenje programskih zadataka i racionalno korištenje sredstava.

#### **Član 48.**

Svi organi i radna tijela Društva su dužni da razmotre primjedbe i sugestije Nadzornog odbora i da o tome dostave povratnu informaciju.

### **VIII NAUČNO-STRUČNA I IZDAVAČKA DJELATNOST I KONTINUIRANE EDUKACIJE**

#### **Član 49.**

U skladu sa ciljevima i zadacima Društva, a radi unapređenja struke, Društvo redovno organizuje simpozijume i druge oblike kontinuiranih edukacija.

Vrste, program i trajanje kontinuirane edukacije su propisani u Pravilniku o sprovođenju kontinuirane edukacije koji donosi ministar zdravlja i socijalne zaštite RS.

Kontinuirane edukacije su neophodne zbog sticanja znanja i vještina u cilju praćenja i primjene savremenih naučnih i stručnih dostignuća.

#### **Član 50.**

Simpozijumi i drugi oblici edukacije se organizuju u toku kalendarske godine.

Upravni odbor utvrđuje mjesto održavanja, sastav stručnog/naučnog i organizacionog odbora, kao i druge detalje koji su važni za uspješnu organizaciju.

#### **Član 51.**

Ukoliko postoje okolnosti za organizovanje sekcija, može se formirati Stručni odbor koji rukovodi cjelokupnim stručnim i izdavačkim radom Društva.

#### **Član 52.**

Stručni odbor čine predsjednici sekcija i glavni i odgovorni urednik časopisa Društva.

Stručni odbor je stručni organ Društva koji rukovodi stručnim radom, učestvuje u organizaciji stručnih skupova i drugih stručnih sastanaka, učestvuje u pripremi prijedloga planova i programa stručnog usavršavanja članova Društva, istraživanja u praksi i vrši druge poslove u skladu sa Statutom.

Stručni odbor imenuje i razrješava dužnosti Upravni odbor.

Ukoliko iz nekog razloga nisu formirane sekcije, onda Stručni odbor može da bude konstituisan od 3 izabrana člana Društva koje imenuje Upravni odbor i glavnog i odgovornog urednika časopisa Društva. U tom slučaju Upravni odbor imenuje predsjednika i zamjenika Stručnog odbora.

Predsjednika i zamjenika Stručnog odbora biraju predsjednici Sekcija na mandat od 4 godine.

Ukoliko predsjednici sekcija ne izaberu predsjednika i zamjenika Stručnog odbora, imenovaće ga Upravni odbor na prijedlog članova sekcija.

Predsjednik Stručnog odbora je odgovoran Upravnom odboru i Predsjedniku Društva.

Stručni odbor može po potrebi da donese Poslovnik o radu Stručnog odbora koji se usvaja većinom glasova članova Stručnog odbora.

Za izdavačku djelatnost časopisa je potrebno da se formira uređivački odbor, na čelu sa glavnim i odgovornim urednikom.



Glavni i odgovorni urednik , kao i članovi uređivačkog odbora moraju da budu redovni članovi FDRS. U uređivački odbor mogu da budu imenovani ugledni stručnjaci i naučnici iz zemlje i inostranstva koji postaju počasnim članovima.

Programski koncept časopisa određuje Upravni odbor na prijedlog Uređivačkog odbora.

Glavnog i odgovornog urednika i članove Uređivačkog odbora imenuje i razrješava dužnosti Upravni odbor na mandat od 4 godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

#### **Član 53.**

Društvo može, shodno potrebama struke i nauke, i češće organizovati tematske konferencije, simpozijume ili druge vidove edukacije po određenim pitanjima stručnih i naučnih tema.

#### **Član 54.**

Društvo izdaje stalne i povremene publikacije radi informisanja javnosti i farmaceuta o stručnim i naučnim dostignućima u oblasti farmaceutске nauke.

Društvo izdaje i obaveznu stručnu literaturu koja je propisana Zakonom o apotekarskoj djelatnosti i drugim pozitivnim propisima.

#### **Član 55.**

Sadržaj povremenih publikacija utvrđuje Upravni odbor na prijedlog Stručnog odbora.

#### **Član 56.**

Osnivač časopisa Društva je Skupština.

### **IX ADMINISTRATIVNO-STRUČNI POSLOVI**

#### **Član 57.**

Radi organizovanja administrativnih, stručnih, tehničkih, pravnih, materijalno-finansijskih i drugih poslova neophodnih za ostvarivanje zadatka i djelatnosti Društva, angažuju se potrebni izvršioци ili pravna lica . Upravni odbor posebnom odlukom utvrđuje stručne poslove i uslove za njihovo obavljanje.

Međusobna prava, obaveze i odgovornosti stručnih radnika iz stava 1 regulišu se ugovorom koji zaključuju radnici i predsjednik Društva.

Društvo obezbjeđuje finansijska sredstva za obavljanje ovih poslova.

### **X IZVORI MATERIJALNIH SREDSTAVA DRUŠTVA**

#### **Član 58.**

Društvo ostvaruje finansijska sredstva iz sljedećih izvora: članarine, prihodi od vlastite privredne aktivnosti, prodaja knjiga evidencija i stručne literature, organizacija stručnih i naučnih edukacija i manifestacija, simpozijuma, kongresa, pružanje stručnih usluga, pokloni sponzora i donatora, reklame i drugi vidovi zakonitog sticanja sredstava.

#### **Član 59.**

Finansijsko i materijalno poslovanje vrši se prema Zakonu o finansijsko-materijalnom poslovanju i drugim propisima.

Finansijsko poslovanje Društva se vrši na osnovu finansijskog plana Društva za tekuću godinu.

Naredbodavac za izvršenje finansijskog plana je Predsjednik Društva

#### **Član 60.**

Skupština Društva na prijedlog Upravnog odbora donosi finansijski plan društva za svaku godinu. Završni račun Društva usvaja Skupština.



**Član 61.**

Za ostvarivanje svojih ciljeva i zadataka Društvo može u skladu sa zakonom osnovati preduzeće koje može neposredno obavljati privrednu ili uslužnu djelatnost u skladu sa zakonom.

**Član 62.**

Odluku o vrsti i sadržaju privredne djelatnosti donosi Upravni odbor.

**Član 63.**

Rad Društva je javan. Javnost se upoznaje sa radom Društva putem web stranice i društvenih mreža, publikacija i sredstava javnog informisanja. Informisanje javnosti o radu društva vrši Predsjednik Društva ili njegov ovlašćeni predstavnik.

**XI PRESTANAK RADA**

**Član 64.**

U slučaju prestanka rada Društva, sva imovina se poklanja u humanitarne svrhe. Društvo prestaje sa radom u slučajevima predviđenim zakonom ili odlukom Skupštine Društva.

**XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 65.**

Statut Društva donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Inicijativu za izmjene i dopune Statuta mogu dati organi Društva. Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Društva.

**Član 66.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana donošenja na Skupštini. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Farmaceutskog društva Republike Srpske od 18.10.2008.godine.

**Član 67.**

Ovaj Statut registrovaće se u registru udruženja koji se vodi kod Osnovnog suda u Banjoj Luci.

Broj: 199/19

Banja Luka, 07.12.2019.

Predsjednica Skupštine Farmaceutskog društva Republike Srpske

Prim.Rada Amidžić, mr ph., spec.





Na osnovu člana 10. Pravilnika o jedinstvenom registru udruženja i fondacija, konstatuje se da je kod Osnovnog suda u Banjoj Luci rješenjem broj RG-128/96 od 26.08.1996. godine odobren upis u registar udruženja građana udruženja pod nazivom FARMACEUTSKO DRUŠTVA REPUBLIKE SRPSKE sa sjedištem u Banjaluci.

Rješenjem broj F-1-311/02 od dana 22.02.2021. godine odobren je upis promjena u jedinstvenom registru udruženja građana kod ovog suda I to izmjene I dopune statuta, te upis novog Statuta FARMACEUTSKOG DRUŠTVA REPUBLIKE SRPSKE, skraćeni naziv FDRS sa sjedištem u Banjaluci.

Banja Luka, 10.03.2021.godine



SUDIJA  
Istjana Čorni

